

## 公表

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 みらいサポート 日和田事業所(児童発達支援)

公表日 令和8年 3月12日

利用児童数

年 月 日

回収数 17

		チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	16			1		・当事業所では主に1階の大部屋、和室、2階の運動部屋を子どもの活動内容に合わせて使用しております。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	16			1	人数と職員の人数が分からない。	・毎年4月のお便りで職員紹介を行っておりますので、そちらをご確認いただければと思います。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	17				写真等、分かりやすく提示されていた。	・視覚的に知らせ、自立課題や遊びのスペースの構造化を行っております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	16	1				再度、環境の衛生面や美化を徹底してまいります。
適切な 支援の 提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	17					定期的な研修に通し、お子様の状況に踏まえた支援の仕方を学び、職員の専門性を高めています。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	17					今後も、お子様の育ちが見られる支援プログラムを提供できるよう努めます。
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか。	15	1		1		面談やご相談いただいた内容を踏まえ、一人ひとりに合わせた個別支援計画書の作成に努めております。
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	15	1		1		地域支援については、事業所間で連携を図ってまいります。
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	17					日々のフィードバック内容を踏まえ、概ね半に6か月に1回、振り返りをさせていただいております。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	16	1				今後も、お子様たちが遊びやさまざまな活動を主体的に楽しめるよう、プログラム内容を改善していきます。
保護者 への 説明等	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	16	1				現在は、当園と並行通園されている方もいます。ほかのお子様も、当園の子どもたちと交流をしています。
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	17					契約を行う前に、重要事項説明書や別紙で、保護者の方に説明をしています。今後も丁寧な説明を行うよう努めてまいります。
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	17					今後も、丁寧な対応と説明に努めてまいります。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	12	1		4		保護者の方からの相談に対して、現在のお子様の様子を踏まえた接し方を提案させていただきました。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	16	1				連絡帳等を通し、保護者の皆様とお子様の様子について共有させていただいております。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	16	1				日々のフィードバックでお子様の育ちや課題となる姿を共有し、保護者の思いに寄り添い、支援に繋がっています。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	16	1				保護者のお悩みや思いを受け、事業所でできることを支援に繋がっています。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	7	5	2	3		今後も、保護者会の頻度や内容を熟考してまいります。
	19	こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	15			2		今後も、ご相談には迅速に対応してまいります。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	16	1				事業所専用のLINEを活用し、保護者様との情報伝達がスムーズに図れるよう努めています。
21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	17					今後もサポートだよりなどを通して情報発信をしてまいります。	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	16			1		個人情報の書類等は、職員の事務作業スペースにて保管しております。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
非常時等の 対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	15	1		1		各種マニュアルについては、法人内の委員会で作成しております。保護者の方にも内容がわかるような方法を検討していきたいと思ひます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	14	1		2		2か月に一度、地震、火災、不審者訓練を行っています。行った様子はサポートだよりに記載しておりますので、ご覧いただければと思ひます。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思ひますか。	16	1				ドアへの指挟み防止カバーや、転落防止の為の柵等を設置しています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思ひますか。	16			1		緊急時連絡簿を元に、保護者様、協力医療機関やお子様を利用する医療機関に迅速に連絡を行っております。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	17					お子様たちが楽しんで取り組める遊びや活動を提供しており、楽しく登所しているとお声をいただいております。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	16	1				お子様の好きことや苦手なことと一緒に向き合い、様々な『力』を育み、集団生活に繋げてまいります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	16	1				お子様一人ひとりの課題となる姿を把握し、また、保護者様の思ひにも寄り添い、支援してまいります。